

平成 30 年度 沖縄県立特別支援学校向け 校務用コンピュータ

Microsoft Office Standard 2016 インストール手順書

1. DVD ドライブにセット

ディスクを DVD ドライブに入れて「setup.exe の実行」をクリックします。



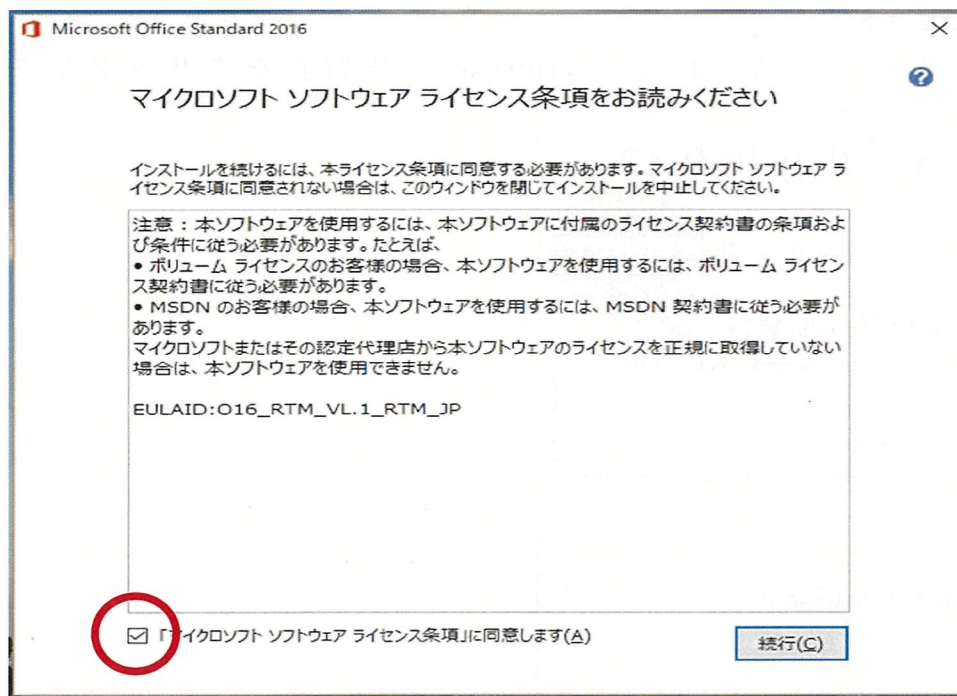
もしくは、エクスプローラーから DVD ドライブを開いて「setup.exe」をクリックします。



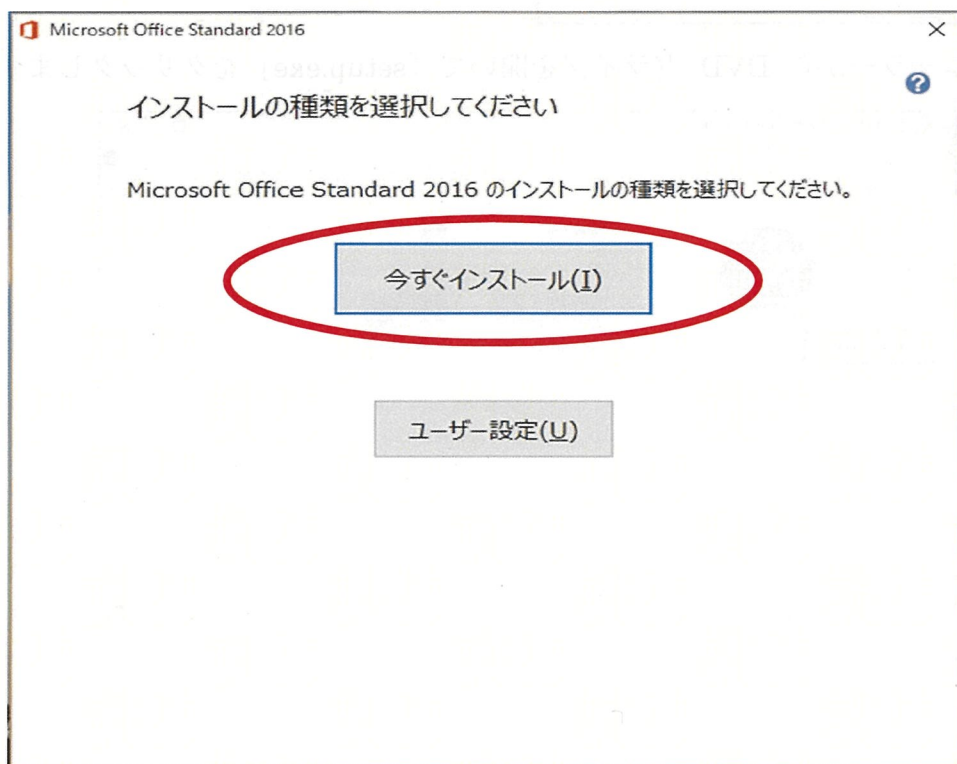
2. Setup.exe 実行

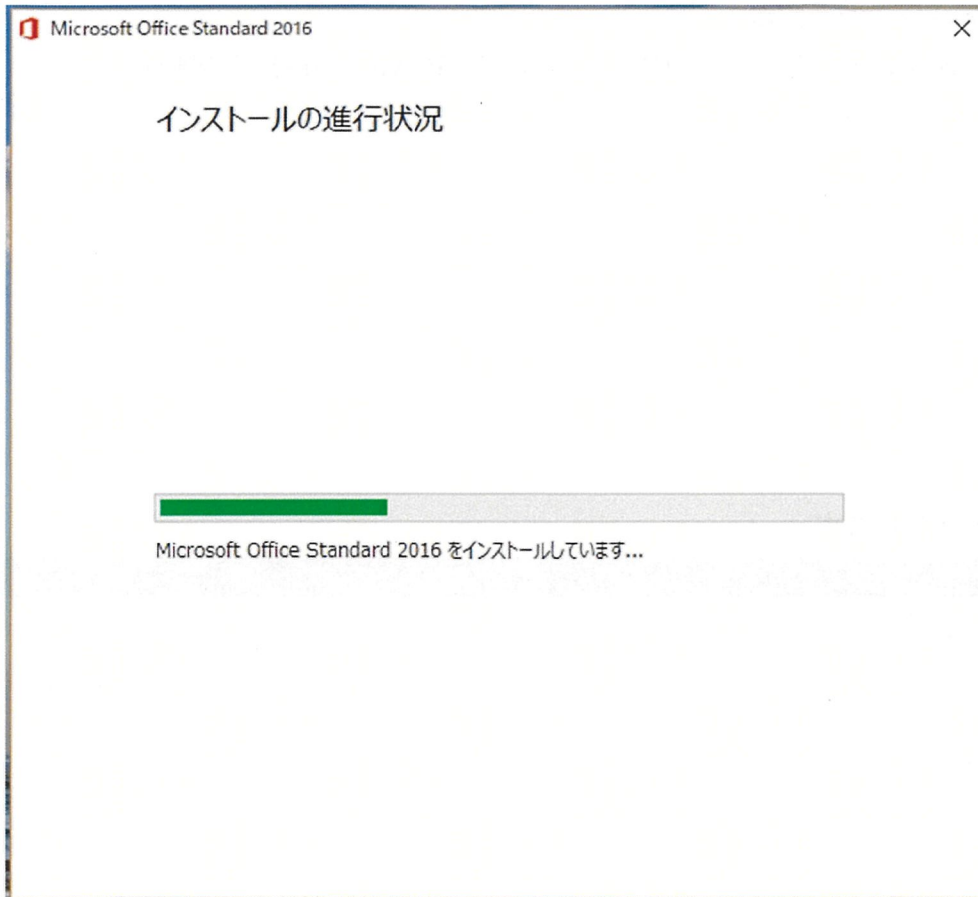
Setup.exe が実行されたら、画面の指示に従い、インストールを実行してください。

『「マイクロソフト ソフトウェアライセンス条項」に同意します』にチェックします。

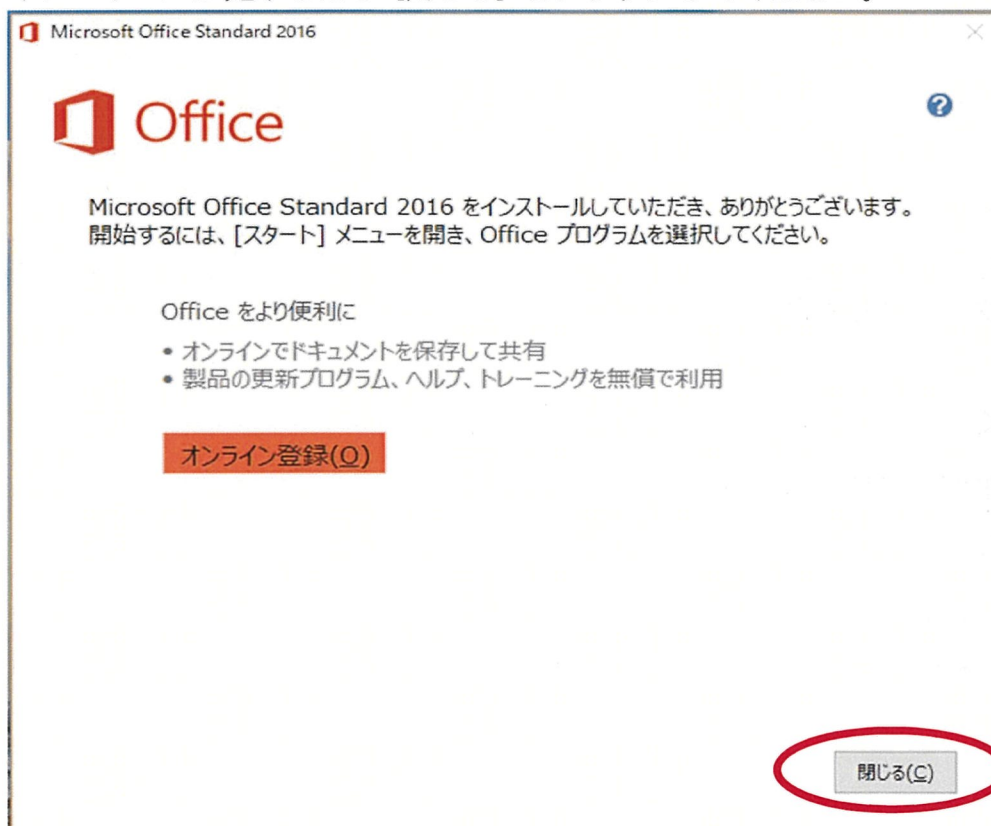


『今すぐインストール』をクリックします。





インストールが完了したら [閉じる] をクリックしてください。

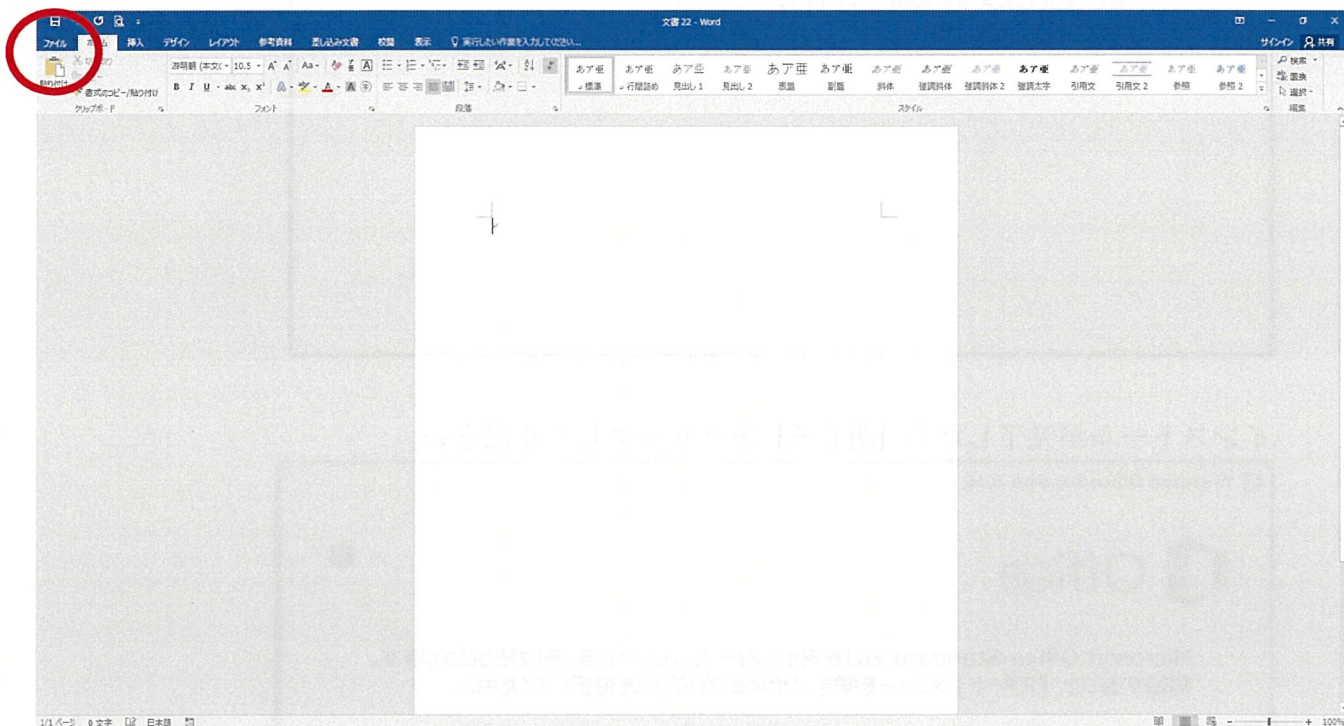


3. Office アプリケーションの起動。

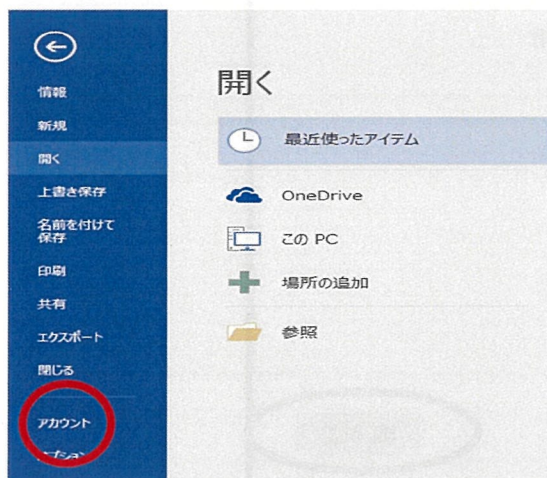
デスクトップにあるショートカット（Word、Excel、PowerPoint）を起動します。



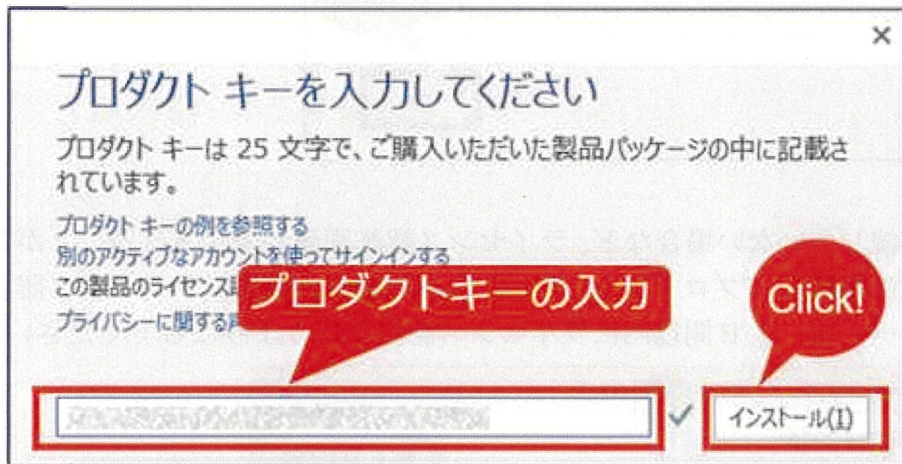
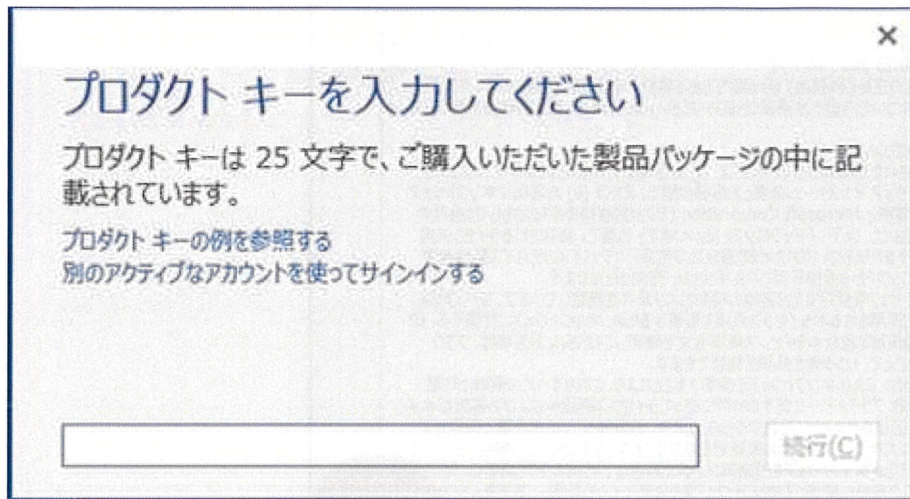
『ファイル』をクリックします。



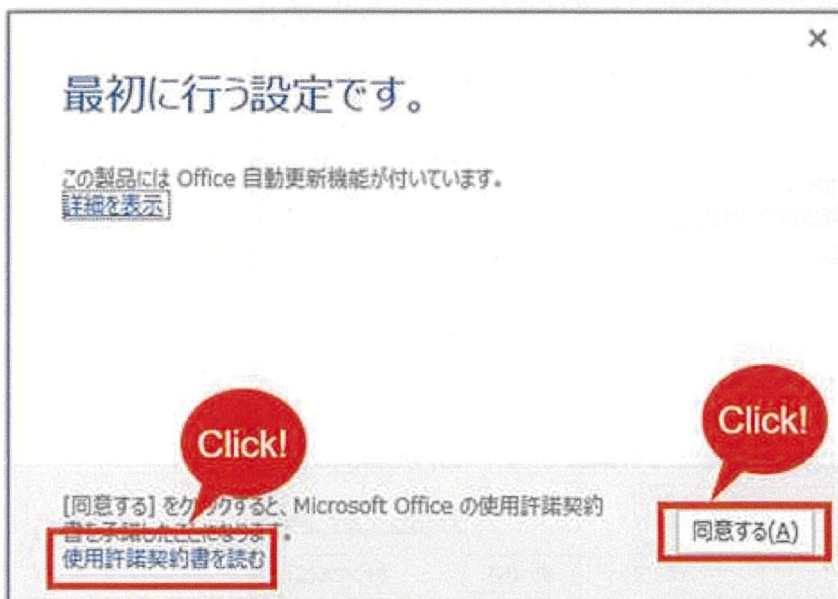
『アカウント』をクリックします。



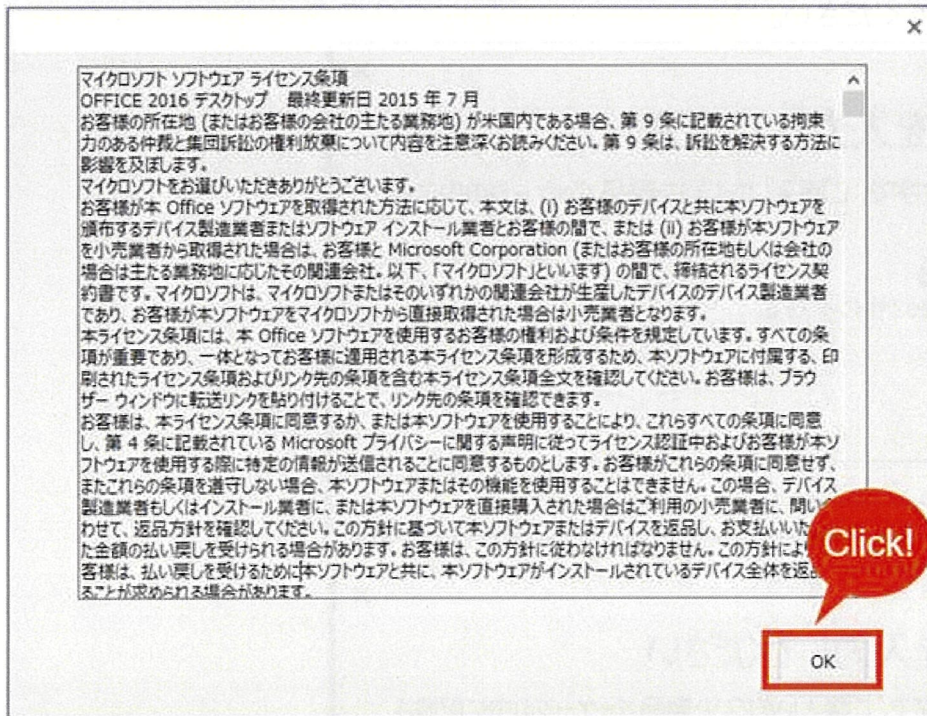
Office アプリケーションの初回起動時にプロダクト キーの入力が求められますので、インストール用のプロダクト キー確認方法でメモをした 25 文字のプロダクト キーを入力し、[インストール] をクリックしてください。



使用許諾契約書を確認し、[同意する] をクリックします。



使用許諾書を確認するには、[使用許諾契約書を読む] をクリックします。



4. ライセンス認証

インターネット環境に接続していない場合など、ライセンス認証画面が表示されることがあります。インターネット環境に接続してプロダクト キーを入力するか、電話でライセンス認証を行ってください。インストール後、5 日間以内にライセンス認証を行うようにしてください。

